

Утверждено
приказом муниципального бюджетного
учреждения культуры
«Вуктыльская центральная библиотека»
от « 14 » августа 2020 г. № 280.9.

(Приложение 10)

**План мероприятий
по противодействию коррупции в учреждении
(2020 – 2021 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2020-2021 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	директор учреждения
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	директор учреждения
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 - 2021 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	директор учреждения
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020-2021	член комиссии по противодействию коррупции
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	директор учреждения

6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	Не реже трех раз в год	заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2020-2021	сотрудник ЦОД
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2020-2021	секретарь комиссии по противодействию коррупции
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2020-2021	секретарь комиссии по противодействию коррупции
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (предприятия), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	До 1 марта года, следующего за отчетным	директор учреждения
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции.	2020-2021	директор учреждения
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2020-2021	директор учреждения
13	Подготовка отчета об исполнении План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	директор учреждения